

Протокол социального дистанцирования: Приложение А

Название предприятия:

Адрес объекта:

Приблизительная общая площадь
места, открытого для населения:

Все предприятия должны осуществлять все перечисленные ниже применимые к ним меры. В случае если какая-то мера не была осуществлена, предприятия должны быть готовы обосновать неприменимость данной меры.

А. ИНФОРМИРОВАНИЕ

- На каждом общественном входе объекта размещена информация для всех сотрудников и клиентов о том, что они должны: избегать входа в помещение объекта, если у них есть кашель или высокая температура; поддерживать минимальное расстояние в шесть футов (два метра) друг от друга.
- На каждом общественном входе объекта размещена копия Протокола социального дистанцирования.

В. МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ЗДОРОВЬЯ СОТРУДНИКОВ (ОТМЕТЬТЕ ВСЕ ПУНКТЫ, ПРИМЕНИМЫЕ К ВАШЕМУ ОБЪЕКТУ)

- Все, кто может выполнять свои рабочие обязанности на дому, получили соответствующие указания.
- Всем сотрудникам было указано не приходить на работу, если они больны.
- Получив информацию о том, что у одного или нескольких сотрудников подтверждено заражение или наблюдаются симптомы, характерные для COVID-19 (зараженный), работодатель выполняет план или протокол, позволяющий зараженному (зараженным) изолировать себя дома и потребовать немедленного помещения на домашний карантин всех сотрудников, которые могли заразиться на работе от данного зараженного (зараженных). Действия работодателя должны включать протокол получения доступа или прохождения тестирования на COVID-19 для всех сотрудников на карантине, чтобы выявить дополнительные возможные случаи заражения на объекте, что, в свою очередь может потребовать внедрения дополнительных мер по контролю COVID-19.
- Проверки симптомов проводятся до того, как сотрудники могут попасть на рабочее место. Проверки должны включать опросы по поводу кашля, одышки или высокой температуры и любых других симптомов, которые может иметь сотрудник. Эти проверки могут выполняться удаленно или лично, по прибытии сотрудника на работу. Измерение температуры также должно производиться по возможности на работе.
- Всем работникам, контактирующим с населением или другими сотрудниками во время рабочей смены (смен), предлагается бесплатно тканевое покрытие для лица для взаимодействия с людьми.
- Все рабочие столы или отдельные рабочие места находятся на расстоянии не менее шести футов (двух метров).
- Комнаты для отдыха, туалеты и другие места общего пользования дезинфицируются как можно чаще по следующему графику:
 - Комнаты отдыха: _____
 - Туалеты: _____
 - Другие зоны: _____
- Дезинфицирующее средство для рук и сопутствующие материалы доступны для всех сотрудников в следующем месте (местах): _____

Эффективное против COVID-19 дезинфицирующее средство для рук доступно для всех сотрудников в следующем месте (местах):

Вода и мыло доступны для всех сотрудников в следующем месте (местах):

Сотрудникам разрешены частые перерывы для мытья рук.

Копии этого Протокола были розданы всем сотрудникам.

Дополнительно — Опишите другие меры:

**C. МЕРЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ СКОПЛЕНИЯ ЛЮДЕЙ
(ОТМЕТЬТЕ ВСЕ ПУНКТЫ, ПРИМЕНИМЫЕ К ВАШЕМУ ОБЪЕКТУ)**

Ограничьте количество покупателей, одновременно пребывающих в магазине в любое время, чтобы позволить покупателям и сотрудникам легко поддерживать расстояние не менее шести футов (двух метров) друг от друга в любое время в течение рабочих часов.

Максимально допустимое количество покупателей на объекте:

Поручите сотруднику находиться у двери, чтобы убедиться в том, что максимально допустимое количество покупателей в помещении не превышено.

На товары, которые быстро распродаются, установлены ограничения покупок на одного человека, чтобы предотвратить скопление посетителей и уменьшить очереди. Обоснуйте:

Дополнительно — Опишите другие меры:

**D. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СОБЛЮДЕНИЯ МИНИМАЛЬНОГО РАССТОЯНИЯ В ШЕСТЬ ФУТОВ (2 МЕТРА)
МЕЖДУ ЛЮДЬМИ
(ОТМЕТЬТЕ ВСЕ ПУНКТЫ, ПРИМЕНИМЫЕ К ВАШЕМУ ОБЪЕКТУ)**

За пределами магазина размещены плакаты, напоминающие людям, что они должны находиться на расстоянии не менее шести футов (двух метров) друг от друга, в том числе в очереди.

В зонах очередей внутри магазина и на проходах у общественных входов в магазин на расстоянии не менее шести футов (двух метров) друг от друга размещены отметки в виде клейкой ленты или другой маркировки, а также знаки, указывающие покупателям на использование маркировки, чтобы поддерживать необходимое расстояние.

Отделите зоны оформления заказов от зон выдачи заказов, чтобы предотвратить скопление покупателей.

Все сотрудники проинструктированы соблюдать расстояние не менее шести (6) футов (2 метров) от покупателей и друг от друга, кроме случаев, когда сотрудники могут ненадолго приблизиться при необходимости принять оплату, предоставить товары или услуги, или при другой необходимости.

Дополнительно — Создайте проходы с односторонним движением, чтобы способствовать социальному дистанцированию.

Дополнительно — Опишите другие меры:

Е. МЕРЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ НЕОБЯЗАТЕЛЬНЫХ КОНТАКТОВ (ОТМЕТЬТЕ ВСЕ ПУНКТЫ, ПРИМЕНИМЫЕ К ВАШЕМУ ОБЪЕКТУ)

- Самообслуживание, связанное с любыми продовольственными товарами, не допускается.
 - Все товары предварительно упакованы персоналом в закрытые контейнеры.
 - Контейнеры с сыпучими пищевыми продуктами недоступны для самообслуживания.
 - Пробы продуктов питания не допускаются.
- Обеспечиваются бесконтактные способы оплаты или, если это невозможно, платежные терминалы регулярно дезинфицируются. Уточните:
- Дополнительно — Опишите другие меры (например, выделение часов только для обслуживания пожилых людей):

Ф. МЕРЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ УРОВНЯ САНИТАРИИ (ОТМЕТЬТЕ ВСЕ ПУНКТЫ, ПРИМЕНИМЫЕ К ВАШЕМУ ОБЪЕКТУ)

- Туалеты, обычно открытые для населения, остаются открытыми для населения.
- Эффективные против COVID-19 дезинфицирующие салфетки доступны возле тележек и корзин для покупок.
- Отдельный сотрудник (сотрудники) назначен для регулярной дезинфекции тележек и корзин, желательно – после каждого использования.
- Дезинфицирующее средство для рук, вода и мыло или эффективный антисептик доступны для населения у входа или возле него, возле кассовых зон, а также внутри или непосредственно снаружи магазина в любом месте, где возможны прямые контакты между людьми.
- Все платежные терминалы, ручки и компьютерные ручки/стержни для письма дезинфицируются после каждого использования.
- Часто используемые поверхности регулярно дезинфицируются.
- Дополнительно — Опишите другие меры:

Любые дополнительные меры, не указанные выше, должны быть перечислены на отдельных страницах, которые предприятие должно приложить к этому документу

Вы можете связаться со следующим лицом по поводу любых вопросов или комментариев об этом протоколе:

**Контактное
лицо
предприятия:**

**Номер
телефона:**

**Дата последней
версии:**
